# ANBI-transparantie Protestantse gemeente Lieren-Beekbergen 2025

## A. Algemene gegevens

| | |
|---|---|
| Naam ANBI: | Protestantse gemeente Lieren-Beekbergen |
| Telefoonnummer: | 06 5519 2660 |
| RSIN/Fiscaal nummer: | 002531550 |
| Nummer Kamer van Koophandel: | 76413764 |
| Website adres: | www.pknlieren.nl |
| E-mail: | scriba@pknlieren.nl |
| Adres: | Lierderstraat 7 |
| Postcode: | 7364 BH |
| Plaats: | Lieren |
| Postadres: | Lierderstraat 7 |
| Postcode: | 7364 BH |

De Protestantse gemeente te Lieren is een geloofsgemeenschap die behoort tot de Protestantse Kerk in Nederland. In het statuut (kerkorde) van de Protestantse Kerk staat dit in ordinantie 2 artikel 1 als volgt omschreven “een gemeente is de gemeenschap, die geroepen, tot eenheid, getuigenis en dienst, samenkomt rondom Woord en sacramenten “.

Deze gemeente is een zelfstandig onderdeel als bedoeld in artikel 2 boek 2 Burgerlijk wetboek en bezit rechtspersoonlijkheid. Dit is ook vastgelegd in ordinantie 11 artikel 4 lid 1 van de kerkorde.

De kerkorde van de Protestantse Kerk in Nederland bevat o.m. bepalingen omtrent het bestuur, de financiën, toezicht en (tucht)rechtspraak die gelden voor de kerkleden, de gemeenten en andere onderdelen van deze kerk. Deze kerkorde is te vinden op de website van de landelijke kerk: kerkorde Protestantse Kerk in Nederland.

De Protestantse Kerk in Nederland heeft van de Belastingdienst een groepsbeschikking ANBI gekregen. Dat wil zeggen dat de afzonderlijke gemeenten en andere instellingen die tot dit kerkgenootschap behoren zijn aangewezen als ANBI. Dit is ook van toepassing op de Protestantse gemeente te Lieren.

## B. Samenstelling bestuur.

Het bestuur van de kerkelijke gemeente ligt bij de kerkenraad en wordt gevormd door de ambtsdragers van deze gemeente. In onze gemeente telt de kerkenraad 10 leden, die worden gekozen door en uit de leden van de kerkelijke gemeente.

Het College van kerkrentmeesters telt 5 personen en is verantwoordelijk voor het beheer van de financiële middelen en de gebouwen van de gemeente, met uitzondering van diaconale aangelegenheden. De kerkenraad is eindverantwoordelijk, wat tot uitdrukking komt in de goedkeuring van o.a. de begroting en de jaarrekening. Het college bestaat uit tenminste drie leden. Verder hebben zowel de kerkenraad als het college, door het toezicht op de vermogensrechtelijke aangelegenheden, contact met het classicaal college voor de behandeling van beheerszaken. (Ordinantie 11, art. 6-9).

## C. Doelstelling/visie.

De Protestantse Kerk verwoordt in de eerste hoofdstukken van de Kerkorde wat zij gelooft en belijdt. Dit vormt de basis van haar kerkstructuur, haar organisatie, haar kerkrecht, haar ledenadministratie, haar arbeidsvoorwaarden en haar financiën.

1 - De Protestantse Kerk in Nederland is overeenkomstig haar belijden gestalte van de ene heilige apostolische en katholieke of algemene christelijke Kerk die zich, delend in de aan Israël geschonken verwachting, uitstrekt naar de komst van het Koninkrijk van God.

2 - Levend uit Gods genade in Jezus Christus vervult de kerk de opdracht van haar Heer om het Woord te horen en te verkondigen.

3 - Betrokken in Gods toewending tot de wereld, belijdt de kerk in gehoorzaamheid aan de Heilige Schrift als enige bron en norm van de kerkelijke verkondiging en dienst, de drie-enige God, Vader, Zoon en Heilige Geest.

Zie verder: artikelen I t.m. IV van de kerkorde van de Protestantse Kerk “de roeping van kerk en gemeente”

## D. Beleidsplan.

Het beleidsplan van de Protestantse Kerk kunt u vinden via deze link:
https://www.protestantsekerk.nl/anbi-pkn/
zoeken op beleidsplan 2021-2025 “de toekomst open tegemoet”

Klik HIER voor het beleidsplan 2016-2026 van onze gemeente.

## E. Beloningsbeleid.

De beloning van de predikant van onze gemeente (0,5 fte) is geregeld in de ‘Generale regeling rechtspositie predikanten’. Zie Generale Regelingen Protestantse Kerk in Nederland

De beloning van de overige medewerkers in loondienst, zoals kerkelijk werkers, kosters/beheerders, is geregeld in de ‘ Arbeidsvoorwaardenregeling Protestantse kerk in Nederland’. Zie https://www.protestantsekerk.nl/thema/arbeidsvoorwaarden-kerkelijk-medewerkers/

Leden van kerkenraden, colleges en commissies ontvangen geen vergoeding voor hun werkzaamheden. Alleen werkelijk gemaakte onkosten kunnen worden vergoed.

## F. Verslag Activiteiten.

De kerkenraad heeft de algemene eindverantwoordelijkheid voor het in stand houden van een levende gemeente. Dat doet zij door zoveel mogelijk gemeenteleden in te schakelen bij het plaatselijk werk. Enkele taken zijn volgens de kerkorde gedelegeerd naar afzonderlijke colleges, waaronder het College van Kerkrentmeesters en het College van Diakenen. Zij waken over de financiële slagkracht van de gemeente en leggen via een jaarverslag rekening en verantwoording af aan de kerkenraad. Een uittreksel van de belangrijkste gegevens treft u hieronder aan.

## G. Voorgenomen bestedingen.

De verwachte bestedingen (begroting) sluiten als regel nauw aan bij de rekeningen over de voorgaande jaren. Het plaatselijk kerkenwerk (of kerk-zijn) vertoont een grote mate van continuïteit: de predikanten of andere werkers verrichten hun werkzaamheden, kerkdiensten

worden gehouden en ook andere kerkelijke activiteiten vinden plaats. In de kolom begroting in het overzicht onder H. is dit cijfermatig in beeld gebracht.

**H. Verkorte staat van baten en lasten met toelichting.**

Onderstaande staat van baten en lasten geeft via de kolom begroting inzicht in de begrote ontvangsten en de voorgenomen bestedingen. De kolom rekening geeft inzicht in de daadwerkelijk gerealiseerde ontvangsten en bestedingen.

De voorgenomen bestedingen voor het komende jaar zullen niet sterk afwijken van de voorgenomen bestedingen van het verslagjaar.

Het CIO heeft het ANBI-formulier geactualiseerd. De versie voor de Protestantse Kerk treft u hieronder aan. Gemeenten en diaconieën gebruiken voor de publicatie van de financiële gegevens de “ANBI-pagina” uit FRIS. FRIS toont uitsluitend de gegevens die in de exploitatie van een gemeente voorkomen.

# Resultatenoverzicht voor ANBI-publicatie

| | Begroting 2026 | Rekening 2025 | Rekening 2024 |
|---|---|---|---|
| **Opbrengsten en Baten** | | | |
| Opbrengsten onroerende zaken | 6.000 | 10.593 | 17.561 |
| Opbrengsten uit rente, dividenden en beleggingen | 8.000 | 0 | 3 |
| Bijdragen van leden en anderen | 55.000 | 63.914 | 64.781 |
| **Totaal baten A** | 69.000 | 74.507 | 82.345 |
| **Uitgaven en Kosten** | | | |
| Kosten kerkelijke gebouwen | 38.000 | 169.907 | 13.990 |
| Pastoraat resp. diaconaal pastoraat | 56.810 | 56.520 | 52.134 |
| Kosten kerkdiensten en kerkelijke activiteiten | 8.000 | 9.889 | 7.821 |
| Verplichtingen/bijdragen aan andere organen | 3.400 | 3.451 | 3.452 |
| Salarissen en vergoedingen | 1.000 | 980 | 520 |
| Kosten beheer, administratie en archief | 1.000 | 4.432 | 2.968 |
| Rentelasten/bankkosten | 790 | 565 | 563 |
| **Totaal lasten A** | 109.000 | 245.744 | 81.448 |
| **Operationeel resultaat (A)** | -40.000 | -171.237 | 897 |
| **Incidentele baten en lasten** | | | |
| Incidentele baten | 150.000 | 220 | 75 |
| Incidentele lasten | - | - | - |
| **Incidentele baten en lasten (B)** | 150.000 | 220 | 75 |
| **Resultaat verslagjaar (A+B)** | 110.000 | -171.017 | 972 |
| **Mutaties bestemmingsreserves/-fondsen** | | | |
| Onttrekkingen bestemmingsreserves | - | 0 | - |
| Onttrekkingen bestemmingsfondsen | - | - | - |
| Toevoegingen bestemmingsreserves | -150.000 | - | 0 |
| Toevoegingen bestemmingsfondsen | - | - | - |
| **Totaal mutaties bestemmingsreserves/-fondsen (C)** | -150.000 | - | - |
| **Resultaat naar Algemene reserve (D)** | -40.000 | -171.017 | 972 |